



**PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 11 Mars 2025
LYCÉE PROFESSIONNEL De CROISSET - GRASSE**

Étaient présents :

Jean-Marie Lasoret, Dominique Save-Guyot, Gabrièle Rau, Jean Moreau, Jean-Marc Gustave, Claude Francart, et Alberto Bendelac.

Étaient excusés :

Marie-Thérèse REBAT, Chantal Martucci, Michelle Mosnier, Patrick Funel, Gérald Clément, Michelle Messin.

1. - Adoption du PV du CA du 4 novembre 2024

Le procès-verbal du CA du 4 novembre 2024 est adopté à l'unanimité.

2. Point sur le renouvellement quadriennal :

Au 11 mars 2023, 55 DDEN sur les 63 ont répondu, soit 87%. 17 ne souhaitent pas renouveler leur mandat, soit 27%, l'UD 06 compterait alors 40 DDEN à la rentrée de septembre 2025.

Décompte par Délégation :

GRASSE : 25 ont répondu sur 27, 4 DDEN ne renouvellent pas, reste 21 (ou 23) DDEN.

NICE : 11 ont répondu sur 13, 2 ne renouvellent pas, reste 9 (ou 11) DDEN.

CANNES : 6 ont répondu sur 6, 2 ne renouvellent pas reste 4 ;

CARROS : 8 ont répondu sur 9, 6 ne renouvellent pas, reste 3 DDEN ;

MENTON : 2 ont répondu sur 4, 2 ne renouvellent pas, reste 0 (ou 2),

ANTIBES : 1 a répondu sur 1, favorablement.

SAINT ANDRÉ : 1 a répondu sur 1, favorablement.

Les Présidents (es) de Délégation et le Secrétaire de l'UD pour les DDEN isolés, feront un dernier rappel avec insistance auprès des DDEN n'ayant pas encore répondu afin de transmettre la liste et les attestations, après avis du Président, dans les meilleurs délais.

3. Recrutement nouveaux délégués :

Deux nouveaux Délégués ont été recrutés, Madame LIÈGE Marie-Claire pour la Délégation de GRASSE Val de Siagne, et Monsieur Hubert HOUGUE, pour la délégation de NICE. Ces deux personnes sont comptabilisées dans les chiffres du chapitre précédent.

Malgré la difficulté à recruter, chaque Délégation et chaque DDEN doit s'efforcer de trouver le moyen d'enrichir nos rangs. Les forums et les annonces dans les journaux municipaux sont un bon moyen de nous faire connaître, même si le résultat n'est pas toujours à la hauteur.

Jean-Marc fait savoir que la demande de participation au Festival du Livre de Mouans-Sartoux a été renouvelée auprès de la personne responsable, il sera nécessaire de confirmer en temps opportun.

4. Enquête École inclusive (Rencontre avec l'inspectrice adjointe au DASEN. (28/01)

La Fédération a fait part de la diffusion d'une enquête nationale sur l'école inclusive. Jean-Marie LASORET et Jean-Marc GUSTAVE ont rencontré Madame Frédérique KLEIN, adjointe au DASEN, chargée du 1^{er} degré, afin de l'informer de cette enquête menée auprès des écoles maternelle et élémentaires du département. Compte tenu de la sensibilité politique et sociale, Mme KLEIN nous a fait part de sa préoccupation sur la manière dont les résultats de cette enquête pourraient être utilisés, craignant une sorte de cartographie par école ou par région qui ne lui semblait pas souhaitable. Sur demande du Président Jean MOREAU, le secrétaire général a contacté le Président de la fédération pour lui transmettre cette préoccupation. Il a ainsi pu confirmer qu'il ne serait retenu qu'un aspect global du résultat, en cohérence avec ce qui avait été présenté à Madame l'Inspectrice. Il est à noter que la Fédération a repoussé la date de fin de recueil des éléments d'enquête au mois de juin.

5. Prise en compte coût résultat enquête pause méridienne par UD ?

Le Bureau a décidé de passer commande de la synthèse de l'enquête sur la pause méridienne pour 50 exemplaires qui seront adressés en priorité aux destinataires du Délégué et aux élus concernés où sont présents nos DDEN, chacun d'entre nous pouvant prendre connaissance de la synthèse de cette enquête sur le site de la Fédération. La commande a été livrée chez Jean-Marie LASORET qui transmettra aux personnes concernées au niveau de l'académie. En ce qui concerne les élus, les Délégations feront connaître leurs besoins, pour récupérer quelques exemplaires de la version "papier".

En ce qui concerne la revue « Le délégué », un tableau était à compléter en plus d'une liste déjà communiquée à la Fédération. Claude FRANCCART s'en est occupé. Le cout de la commande et du transport est pris en compte au niveau de l'UD et sera réglé par le Trésorier Général, dès réception de la facture (environ 175 €).

6. Appel cotisations 2025

Le trésorier général de l'UD06 demandera aux Présidents (es) de Délégations ainsi qu'aux DDEN isolés, l'appel à cotisations pour 2025. Il adressera un courriel pour rappeler le mode de paiement (virement ou chèque)

7. Renouvellement du tiers des membres du Conseil d'Administration (art.8 des statuts) et Vérificateur aux comptes.

Les 5 membres renouvelables du Conseil d'Administration sont :

Claude FRANCCART

Patrick FUNEL

Jean-Marc GUSTAVE

Jean MOREAU

Alberto BENDELAC

Patrick FUNEL a fait savoir qu'il ne se représentait pas. Avec la démission de Gerald CLÉMENT il y a 3 places disponibles pour 1 an 2025/2026.

Monsieur Hubert HOUGUE – Délégation de NICE - se porte candidat.

Le vérificateur aux comptes lors de l'assemblée générale sera Monsieur Francis LEBORGNE.

(Voir ANNEXE 2)

8. Dates AT (ou AG locales) premier trimestre 2025.

27 février 2025 CANNES

11 mars 2025 : CARROS

13 mars 2025 : NICE

20 mars 2025 : GRASSE-VAL DE SIAGNE

9. Organisation AG du 25 mars.

L'AG se déroulera dans les locaux du Lycée Auguste Escoffier à Cagnes Sur Mer.

L'accueil est prévu à 09h00, avec café, thé, jus de fruits, mignardises.

La Salle de réunion est réservée depuis le mois de novembre et le devis pour le repas et les compléments (accueil) a été transmis au Trésorier et au Bureau pour avis. Les retours pour le nombre de repas est inférieur à la prévision (29 au lieu de 35), l'information sera transmise au gestionnaire du Lycée.

Jean-Marc GUSTAVE transmettra un pouvoir aux DDEN ne pouvant assister à l'AG en vue d'obtenir le quorum.

Il demandera au gestionnaire le mode de paiement préférentiel et coordonnera avec le Trésorier. Pour mémoire, le cout du repas est de 16,50 €, apéritif, vin et café compris. Le choix du plat principal se fera lors du repas.

Gabrièle Rau fournira un résumé de la remise des prix pour le concours "Se construire citoyen Samuel Paty", résumé qui sera intégré au rapport d'activité.

Les Présidents de Délégations, notamment NICE, GRASSE, CANNES et CARROS, transmettront leur compte rendu d'AG ou leur bilan d'activité au Secrétaire Général de l'UD06 en vue de l'AG du 25 mars.

10. Questions financières - Projet de budget

Claude FRAN CART a présenté le projet du budget 2025, dont copie en annexe 1.

Un ordinateur portable d'un montant de 700 € a été remis au secrétaire général de l'UD 06 par les soins de Claude et Jean-Marc l'en remercie pour sa diligence.

Un transfert de fonds du compte courant du Crédit Agricole vers le livret A d'un montant de 1800 € a été effectué.

Le budget prévisionnel de 2025 est équilibré en recettes et en dépenses d'un montant de 31 836 €. Le Trésorier est en contact avec le vérificateur aux comptes, M. LEBORGNE pour la préparation de l'AG.

11. Point groupe de travail sur les besoins en formation.

Gabrièle RAU expose le travail effectué par le groupe de travail sur la formation. Les DDEN qui le composent se sont réunies à plusieurs reprises en visioconférence. Elles ont déjà diffusé deux documents à l'ensemble des DDEN : « Sigles et acronymes de l'Éducation Nationale » et « L'ADMINISTRATION DE L'ÉDUCATION NATIONALE ».

Une formation sur le thème de la restauration scolaire est envisagée pour la fin Mai, si possible à la fois en présentiel et en visioconférence, au profit de tous les DDEN. Concernant la formation initiale, le groupe pourra faire appel à Jean-Marc et d'autres DDEN volontaires, comme intervenants.

12. Défraiement DDEN participant aux évaluations d'écoles.

Le CA propose de défrayer les DDEN inscrits qui participeront auprès des services académiques aux missions d'évaluations des écoles. Le barème retenu (repas et transport) sera celui en vigueur pour les fonctionnaires en déplacement temporaire, sur présentation des justificatifs. Le DDEN pourra éventuellement faire don de ces montants à l'association, dans le cadre du rescrit fiscal.

13. Demande de subvention FDVA.

Sur proposition du Bureau, le CA décide de ne pas donner suite à cette demande, les critères d'accession à ces subventions n'étant pas remplis, ce point ne sera donc pas retenu.

14. Dates à prévoir :

- Bureau UD 06 : fin mai début juin ;
- CA UD 06 : Mi-Juin ;
- Congrès Fédération : 19 juin.
-

La date prévue pour la prochaine **Assemblée Générale de l'UD 06** est le **mardi 25 mars 2025**. Elle se déroulera au Lycée Auguste Escoffier à CAGNES SUR MER,

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

* *

*

Jean MOREAU Président
UD DDEN 06
Tél : 06.80.90.11.82
Email : jmoreaunice@numericable.fr

Jean-Marc GUSTAVE Secrétaire général
UD DDEN 06
Tél : 06.08.26.57.88
Email : jean-Marc.gustave@wanadoo.fr

Site web : www.dden.fr

ANNEXE 1

UD 06 BUDGET PRÉVISIONNEL 2026

CHARGES	€	PRODUITS	€
Cotisation "Fédération" (60 à 20€)	1 200,00	Cotisation "Fédération" (60 à 20€)	1 200,00
CHARGES TRANSFERT AU NATIONAL	1 200,00	TRANSFERT AU NATIONAL	1 200,00
Participation Congres	0,00	Cotisations UD06 (65 à 14,00)	840,00
Matériel	800,00	Subventions collectivités locales	900,00
Fournitures administratives	140,00	PRODUITS FINANCIERS intérêt livret A 13 000€ x3%	390,00
communication	200,00	PRODUITS EXCEPTIONNELS dons	304,00
Assurance	500,00	Transferts sur fonds associatif (Livret A)	1 800,00
site Web	200,00	PRODUITS PROPRES UD	4 234,00
association garibaldi	20,00	Repas AG adhérents 45x30 €	1 050,00
fonctionnement CA	200,00	PRODUITS EXTERIEURS UD 06	1 050,00
Activités diverses (Concours...)	1 000,00	Abandon créances bénévoles (trajets)	930,00
Frais bancaires	24,00	Abandon créances bénévoles (heures)	24 422,00
CHARGES DE FONCTIONNEMENT UD 06	3 084,00	ABANDON CREANCES BENEVOLES	25 352,00
AG invitation,café, salle, accueil	450,00	TOTAL des PRODUITS	31 836,00
Repas AG adhérents	1 050,00		
FORMATIONS	700,00		
CHARGES EXTERIEURES UD 06	2 200,00		
Valorisation actions bénévoles (trajets)	930,00		
Valorisation actions bénévoles (heures)	24 422,00		
VALORISATION BENEVOLAT	25 352,00		
TOTAL des CHARGES	31 836,00		
Déficit :	0,00		

ANNEXE 2

TIERS RENOUELVABLES DU C.A. DE L'UD DDEN DES ALPES MARITIMES

RENOUELVABLES EN 2024	RENOUELVABLES EN 2025	RENOUELVABLES EN 2026
Élus pour 2024-2027	Élus pour 2025-2028	Élus jusqu'en 2026
Gabrièle RAU	Claude FRAN CART	Chantal MARTUCCI
Michelle MOSNIER	Patrick FUNEL	Marie-Thérèse REBAT
Michelle MESSIN	Jean-Marc GUSTAVE	Gérald CLÉMENT
Dominique SAVE	Jean-MOREAU	Michelle ASCHERI*
Jean-Marie LASORET	Alberto BENDELAC	Jean DOUSSY*
5	5	3

Ne se représentent pas : Gérald CLÉMENT – Patrick FUNEL

*Démission 2024

1 candidature : M. Hubert HOUGUE Délégation de NICE.

Si M. Hubert HOUGUE élu -> CA composé de 12 DDEN Avec la démission de Gérald CLÉMENT, il reste 3 postes d'administrateurs à honorer pour 1 an.